

Condizioni Generali di Fornitura

Le Condizioni Generali di Fornitura (di seguito le "Condizioni" o "CGF") si applicano ai rapporti contrattuali tra IT Centric S.p.A. (di seguito "ITC") ed i suoi Fornitori (di seguito "il/i Fornitore/i") aventi ad oggetto beni e servizi (di seguito, con unico termine, "Prodotti"). Le Condizioni, unitamente all'Ordine di Fornitura, rappresentano la totalità delle pattuizioni intervenute tra ITC ed il Fornitore in merito ad una specifica fornitura di prodotti e sostituiscono ogni comunicazione orale o scritta intercorsa tra le Parti prima dell'Ordine.

1. Definizioni

Ordine di Fornitura o Ordine: è il modulo d'ordine compilato e inviato da ITC; fanno parte integrante dell'Ordine le presenti Condizione ed eventuali Allegati, Specifiche di Prodotto o di Fornitura e qualunque documento aggiuntivo, purché richiamato nell'Ordine stesso.

Parte o Parti: sono ITC e/o il Fornitore.

Prodotti: qualsiasi bene o servizio oggetto della fornitura.

2. Oggetto ed Applicabilità delle Condizioni

2.1 Oggetto delle presenti Condizioni è la fornitura di Prodotti richiesti da ITC con l'Ordine inviato e formalmente accettato dal Fornitore o a seguito del quale, quest'ultimo, ha dato inizio alla prestazione contrattuale manifestando espressamente la volontà di dare efficacia al contratto. L'Ordine descrive Prodotti/Servizi, quantità, prezzi, condizioni di vendita (fatturazione, condizioni di pagamento, riferimento del referente interno e termini, modalità, luogo e costi di consegna), obblighi del Fornitore e quant'altro sia necessario ad identificare in modo univoco e completo ciascun elemento dell'Ordine e ad evitare ogni possibile errata interpretazione.

2.2 Le presenti Condizioni si applicano ad ogni fornitura che il Fornitore è tenuto a sottoscrivere una tantum e restituire in formato pdf all'indirizzo del Referente indicato nello stesso Ordine.

2.3 Le presenti Condizioni sostituiscono e prevalgono sulle Condizioni Generali di Vendita del Fornitore.

2.4 In caso di conflitto fra Contratto ed Ordine di Fornitura prevarranno le previsioni del primo.

3. Ordini e loro modifiche

3.1 Ordini, e richieste di consegna o di fornitura così come eventuali modifiche o integrazioni, dovranno essere formulati sempre per iscritto.

Classificazione del documento: ad uso pubblico

3.2 I preventivi avranno forza vincolante per il Fornitore e non daranno luogo a compensi di nessun genere, salvo diverse disposizioni concordate in maniera esplicita tra le parti.

4. Consegnna dei Prodotti

4.1 Consegnne o forniture difformi dalle specifiche indicate negli Ordini potranno essere rifiutate da ITC o richiederanno, per la loro accettazione, il preventivo accordo e consenso scritto da ITC.

4.2 Le date, i luoghi ed i termini di consegna presenti nell'Ordine sono vincolanti per il Fornitore. Farà fede in questo senso la data di consegna del Prodotto nel luogo concordato nell'Ordine.

4.3 Se nell'Ordine è prevista la posa in opera (installazione, avviamento) a cura del Fornitore, saranno a carico dello stesso, se non altrimenti concordato, anche tutti i costi indiretti connessi, come ad esempio le spese viaggio e di trasporto e di installazione.

consegni la merce in luoghi e a soggetti diversi da quelli indicatigli da ITC, quest'ultimo potrà rifiutarsi di accettare la fornitura e potrà chiedere l'integrale risarcimento dei danni.

4.5 In deroga a quanto previsto nel secondo comma dell'art. 1510 cod. civ., il Fornitore non è liberato dall'obbligo della consegna rimettendo i Prodotti al vettore o allo spedizioniere. Il Fornitore dovrà dare immediata notizia alla Direzione Acquisti e Logistica, ove preveda difficoltà che possano ostacolare la sua capacità di consegnare o fornire i Prodotti tempestivamente e con la qualità richiesta. Ciò comunque non lo esonererà dalle relative responsabilità conseguenti il ritardo nell'effettuazione della prestazione.

4.6 L'accettazione incondizionata di una consegna tardiva di Prodotti, non comporterà e non potrà in alcun modo essere intesa ed equiparata come una rinunzia da parte di ITC alla richiesta di risarcimento di danni e questo fino a che tale risarcimento non sarà stato corrisposto a ITC in maniera totale e nei termini richiesti da ITC.

4.7 Consegnne o forniture parziali sono di norma non accettabili, salvo diverse disposizioni concordate in maniera esplicita tra le parti.

4.8 Salvo prova contraria faranno fede, ai fini di eventuali reclami, le quantità, i pesi e le dimensioni rilevate da ITC in fase di accettazione dei beni.

4.9 Tutti i Prodotti per i quali sono state emanate le disposizioni attuative che ne prevedono l'apposizione, devono riportare il marchio CE. In ogni caso il Fornitore, contestualmente all'effettuazione della fornitura, dovrà consegnare a ITC tutta la documentazione necessaria e idonea al suo regolare utilizzo (ad esempio i manuali di istruzione e funzionamento, quelli di installazione ed assemblaggio, i manuali tecnici, le certificazioni CE di conformità e ancora i certificati di garanzia).



Classificazione del documento: ad uso pubblico

4.10 Il Fornitore è tenuto ad asportare e correttamente smaltire ai sensi della normativa vigente gli imballaggi e gli eventuali rifiuti, anche di tipo elettronico, prodotti in esito all'incarico ricevuto con l'Ordine. Il Fornitore, prima di procedere allo smaltimento, al riciclaggio, o al reimpegno delle apparecchiature elettriche ed elettroniche, si impegna ad effettuare tutte le operazioni atte a garantire la tutela dei dati personali in esse eventualmente contenuti, mediante la loro cancellazione o trasformazione in forma non intelligibile, in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2016/679 per la protezione dei dati personali.

4.11 La violazione delle prescrizioni del presente articolo legittima ITC alla risoluzione del contratto per fatto e colpa del Fornitore con conseguente richiesta di risarcimento danni (danno immagine aziendale, danno emergente e se del caso lucro cessante).

5. Servizi

5.1 Il Fornitore dovrà sempre rendere disponibili i Prodotti tramite la propria impresa. Eventuali deroghe dovranno essere espressamente autorizzate da ITC e, comunque, il Fornitore risponderà in proprio nei confronti di ITC di tutte le attività del terzo come se fossero state dallo stesso poste in essere. Nel caso in cui richieda Prodotti a terzi, il Fornitore dovrà incorporare nei relativi contratti sottostanti, i termini e le condizioni di cui al presente documento.

5.2 Le caratteristiche della fornitura richieste da ITC non esimeranno il Fornitore dal suo obbligo di garantire soluzioni tecnicamente e qualitativamente prive di difetti.

5.3 ITC dovrà essere informato immediatamente nel caso in cui diritti di privativa industriale o intellettuale di terzi siano necessari per l'esecuzione dell'Ordine, anche solo se ve ne sia il rischio. Il Fornitore in caso di omessa comunicazione sarà tenuto a tenere manlevato ed indenne ITC da ogni qualsivoglia richiesta avanzata dai legittimi titolari dei diritti violati ivi comprese le spese legali necessarie alla eventuale difesa.

5.5 Nell'esecuzione dell'Ordine il Fornitore si impegna a rispettare gli interessi di ITC, adottando e ponendo in essere tutti i provvedimenti affidati alla sua discrezione (per esempio la scelta dei materiali, degli accessori odelle parti di ricambio) solo in base a un esame obiettivo.

5.6 Se non diversamente previsto dall'Ordine, i disegni, le descrizioni, i calcoli e tutto quanto eseguito dal Fornitore saranno trasferiti in proprietà a ITC al momento della loro realizzazione senza che sorga a carico di quest'ultimo alcun obbligo di remunerazione, motivo per cui le parti convengono fin d'ora che il Fornitore non solo non avrà alcun diritto su tali Prodotti, che diventeranno quindi di piena proprietà di ITC, ma ancora che per le stesse quest'ultimo non dovrà riconoscere alcun importo al Fornitore, considerato che il compenso per la loro creazione era già stato ricompreso in quello riconosciuto a favore del Fornitore per la loro realizzazione. Tutti i documenti sopra indicati dovranno essere consegnati a ITC in originale non appena realizzati e completati. I documenti messi a

Registered Office
Corso Trieste, 291 - 81100 Caserta
+39 0823 250 600

info@itcentric.it
itcentric.it

Branch Office
Piazzale Giulio Douhet, 25 - 00143 Roma
+39 06 889 77110

Via G. Porzio, 4 - Is. E3
Centro Direzionale - 80143 Napoli
+39 081 1767 8211



Classificazione del documento: ad uso pubblico
disposizione da ITC dovranno essere conservati con cura e tenuti in luogo sicuro. Tali documenti ed altri come modelli, disegni, bozze, codice sorgente, artefatti software, dataset, basi di dati, ecc. realizzati o procurati al fine di eseguire l'Ordine resteranno di proprietà di ITC, cui dovranno essere restituiti al più tardi al completamento dell'ordine. ITC si riserva tutti i diritti sui documenti messi a disposizione, anche nel caso in cui sia concesso un brevetto per invenzione o registrato un modello di utilità. E' escluso ogni diritto di ritenzione da parte del Fornitore.

5.7 Ove sia stato informato dello scopo del servizio richiesto, il Fornitore garantirà la conformità di tali servizi allo scopo dichiarato. Eventuali ispezioni o approvazioni di parti del servizio, non influiranno sull'obbligazione del Fornitore di eseguire i servizi e di prestare garanzia per gli stessi. L'accettazione seguirà all'approvazione dei servizi completi, non all'eventuale utilizzo o pagamento degli stessi.

5.8 ITC potrà utilizzare e sfruttare a sua discrezione, liberi da ogni diritto o pretesa di terzi, tutti i risultati conseguiti nell'esecuzione della fornitura, fin dal momento del loro concepimento e della loro realizzazione, senza alcun corrispettivo per il Fornitore come già ampiamente previsto nel precedente punto 5.6.

6. Avviso di spedizione e fattura

Il Fornitore per le modalità di spedizione del Prodotto e per la fatturazione deve far riferimento ai dettagli contenuti nell' Ordine.

7. Prezzo e passaggio del rischio

7.1 L'importo del compenso per i Prodotti della Fornitura sarà concordato separatamente in ciascun Ordine. I prezzi concordati non potranno essere modificati, salvo diversa pattuizione scritta, espressa caso per caso.

7.2 Il compenso concordato col Fornitore è onnicomprensivo. Il compenso maturerà e sarà corrisposto, al momento dell'accettazione dei Prodotti e/o dei servizi, in conformità con i termini di pagamento concordati.

7.3 Salvo diverso accordo, i prezzi si intendono con resa "reso sdoganato" ed includono l'imballaggio necessario a garantire l'integrità del prodotto. Il Fornitore assume tutti i rischi di perdita o danno relativi alla merce fino a che questa sia ricevuta da ITC, o da un rappresentante della stessa, nel luogo di consegna concordato.

8. Reclami e garanzia da parte del Fornitore

8.1 L'accettazione dei Prodotti è soggetta e subordinata ad ispezione e/o controllo da parte di ITC al fine di verificare l'assenza di vizi e difetti, la completezza e regolarità della fornitura.



Classificazione del documento: ad uso pubblico

8.2 I Prodotti forniti dal Fornitore e/o da terzi soggetti sono garantiti per i vizi e difetti di funzionamento e sono quindi assistiti dalla garanzia per i vizi prevista dall'art. 1490 cod. civ. e ancora da tutte, nessuna esclusa, le garanzie previste dalla legge Italiana in relazione alle specifiche caratteristiche della fornitura.

8.3 Ove il Fornitore non proceda immediatamente ad ovviare ai difetti dopo una richiesta di ITC in tal senso, in caso di urgenza ed in particolare per evitare rischi imminenti o prevenire maggiori danni, ITC è autorizzato ad effettuare direttamente o far effettuare, tramite terzi, ogni opportuna correzione del difetto a spese del Fornitore.

8.4 Ove fornisca Prodotti di cui non ha la piena proprietà, il Fornitore garantisce ad ITC piena manleva nei confronti di pretese di terzi, nonché piena garanzia per evizione e rivendica.

8.5 Il Fornitore si impegna irrevocabilmente a manlevare e tenere indenne ITC da ogni eventuale richiesta e pretesa di terzi in relazione alle forniture.

8.6 Ancora le parti convengono che, in deroga a quanto previsto dal terzo comma dell'art. 1495 cod. civ., il termine di decadenza per le richieste di risarcimento per i difetti è di 3 anni, eccettuati i casi di erronea dichiarazione a scopo di dolo. Il termine di decadenza decorre dalla consegna del prodotto. Per quanto possa occorrere le parti danno atto che alle presenti condizioni di acquisto si applica la previsione contenuta nell'art. 1497 cod. civ.

8.7 Saranno a carico del Fornitore i costi relativi a forniture di Prodotti difettosi, con particolare riguardo ai costi di trasporto, lavorazione, mano d'opera, materiali o costi per ispezioni e verifiche.

8.8 Le parti convengono che qualora ITC contesti la fornitura per qualsiasi causa e motivo, potrà sospornerne il relativo pagamento fino a quando non sarà stata accertata giudizialmente con sentenza passata in giudicato la sua regolarità e la fondatezza delle contestazioni, motivo per cui il Fornitore non potrà agire per il recupero del relativo credito e non decorreranno sulle somme non pagate da ITC interessi di sorta neppure quelli legali.

8.9 ITC potrà compensare le somme richieste al Fornitore a titolo di risarcimento del danno con quelle dovutegli per le forniture.

8.10 L'eventuale avvenuto pagamento della fornitura non pregiudicherà in alcun modo il diritto di ITC di contestarla e di ripetere il pagamento oltre a rivendicare nei confronti del Fornitore il risarcimento dei danni subiti tutti, nessuno escluso.

9. Responsabilità

Registered Office
Corso Trieste, 291 - 81100 Caserta
+39 0823 250 600

info@itcentric.it
itcentric.it

Branch Office
Piazzale Giulio Douhet, 25 - 00143 Roma
+39 06 889 77110

Via G. Porzio, 4 - ls. E3
Centro Direzionale - 80143 Napoli
+39 081 1767 8211





Classificazione del documento: ad uso pubblico

9.1 In caso ITC riceva richieste di risarcimento per i Prodotti consegnati dal Fornitore, il Fornitore manleva ITC da dette richieste se e nella misura in cui il danno è dovuto a un difetto del prodotto fornito dal Fornitore.

9.2 Nei casi di cui al paragrafo 9.1, il Fornitore è tenuto a sostenere tutti i costi e le spese, ivi inclusi i costi di eventuali azioni legali.

9.3 Prima di ogni eventuale azione di richiamo dei Prodotti dovuta in toto o in parte a un difetto del prodotto fornito dal Fornitore, ITC ne darà comunicazione a detto Fornitore, offrendo allo stesso la possibilità di collaborare e discuterà con il Fornitore le modalità di conduzione dell'azione di ritiro più efficiente, a meno che il verificarsi di particolari urgenze non lo consenta. I costi dell'azione di richiamo si intendono a carico del Fornitore nel momento in cui essa sia da attribuire ad un difetto del prodotto fornito dal Fornitore stesso.

10. Confidenzialità e riservatezza

10.1 Il Fornitore manterrà confidenziali, rispetto a terzi, tutte le informazioni rese disponibili da ITC (compresi i dati che possono essere appresi da oggetti, documenti, o software e qualsiasi altra informazione o esperienza), nonché i risultati dei lavori conseguiti in base all'Ordine, salvo quanto già di pubblica conoscenza. Le informazioni saranno rese disponibili solo presso la sede del Fornitore a quelle persone cui le stesse occorrono ai fini delle forniture da effettuare a ITC. Tali persone dovranno impegnarsi a mantenerne la confidenzialità. Le informazioni sono di esclusiva proprietà di ITC e non potranno essere duplicate o utilizzate commercialmente – salvo che per le consegne destinate a ITC – senza previa autorizzazione scritta di ITC. A

richiesta di ITC, tutte le informazioni comunicate da ITC (incluse le copie o registrazioni, se esistenti), nonché i beni, gli strumenti, il codice sorgente, gli artefatti software, i dataset, le basi di dati (l'elenco non è esaustivo) forniti in uso da ITC al Fornitore dovranno essere immediatamente restituiti o comprovatamente distrutti. Tutti i diritti su tali informazioni sono riservati a ITC (inclusi i diritti di privativa industriale e intellettuale). Tale riserva si applicherà anche alle informazioni fornite da terzi.

10.2 Il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo comporterà per ITC la facoltà di considerare risolto il contratto e di esigere una penale pari al 40% del valore della fornitura salvo il maggior danno.

Registered Office
Corso Trieste, 291 - 81100 Caserta
+39 0823 250 600

info@itcentric.it
itcentric.it

Branch Office
Piazzale Giulio Douhet, 25 - 00143 Roma
+39 06 889 77110

Via G. Porzio, 4 - ls. E3
Centro Direzionale - 80143 Napoli
+39 081 1767 8211

